De vereniging draagt de naam **“NEDERLANDSE ZILVER CLUB”. N.Z.C.**

Ingeschreven in het verenigingen register van de kamer van koophandel en fabrieken te

 Dordrecht onder nummer 63687410.

**STATUTEN**

**Naam:**

**Artikel 1:**

De vereniging draagt de naam “NEDERLANDSE ZILVER CLUB”.

De vereniging kan tevens naar buiten treden onder de verkorte naam: N.Z.C.

**Zetel:**

**Artikel 2:**

De vereniging is gevestigd in Vianen.

Zij is werkzaam in geheel Nederland en daarbuiten.

De vereniging is aangesloten bij Kleindier Liefhebbers Nederland. ( KLN )

**Doel:**

**Artikel 3:**

1. De vereniging heeft tot doel het bevorderen van het fokken, verbeteren en in stand houden van de konijnenrassen Groot Zilver en Klein Zilver.

2. Zij tracht dit doel te bereiken door:

a. het bevorderen van samenwerking tussen liefhebbers en fokkers van Groot- en Klein Zilver konijnen.

b. het houden van bijeenkomsten en fokkersdagen en het publiceren van artikelen.

c. het geven van adviezen die op de fokkerij en het tentoonstellen van Groot- en Klein Zilver konijnen betrekking hebben.

d. het verrichten van studie ter verbetering van de Groot- en Klein Zilver konijnen.

e. het stimuleren van het inzenden van Groot- en Klein Zilver konijnen op tentoonstellingen door middel van het uitloven van prijzen.

f. het houden van clubshows welke bij landelijke tentoonstellingen kunnen worden ondergebracht.

g. andere wettelijke middelen, bevorderlijk aan het doel van de vereniging.

**Duur:**

**Artikel 4:**

De vereniging is opgericht 6 maart negentienhonderd een en twintig (6-3-1921) en is aangegaan voor onbepaalde tijd.

**Lidmaatschap:**

**Artikel 5:**

1. De vereniging kent:

a. Ereleden , b Gewone leden , c Jeugdleden , d Donateurs.

2. Gewone leden, jeugdleden en donateurs zijn zij die als zodanig zijn toegelaten door het bestuur overeenkomstig het in artikel 6 bepaalde.

3. Ereleden hebben dezelfde rechten en plichten als gewone leden, zij zijn echter vrijgesteld van het betalen van contributie.

4. Gewone leden en jeugdleden betalen een jaarlijkse contributie, donateurs betalen een jaarlijkse bijdrage, beiden vast te stellen door de algemene vergadering.

5. Jeugdleden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als gewone leden, uitgezonderd stemrecht op vergaderingen.

6. Donateurs ontvangen een uitnodiging voor de jaarvergadering waar zij geen stemrecht hebben. Verder ontvangen ze een uitnodiging voor alle door de vereniging te organiseren evenementen.

7. Het bestuur houdt een register bij waarin alle namen en adressen van de in artikel 5 genoemden zijn opgenomen.

8. Waarin deze statuten gesproken wordt van lid of leden, worden zowel ereleden, gewone als jeugdleden bedoeld tenzij uit de tekst het tegendeel blijkt.

**Aanmelding en toelating**

**Artikel 6:**

1. Gewone leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

2. Jeugdleden zijn zij die ouder zijn dan zes jaar, en nog niet de leeftijd van zeventien jaar hebben bereikt. In het boekjaar dat het jeugdlid zeventien jaar wordt, mag hij nog als jeugdlid worden beschouwd.

3. Het lidmaatschap van gewone en jeugdleden vangt aan op de dag dat de door het nieuwe lid verschuldigde contributie door de penningmeester is ontvangen.

4. Het lidmaatschap is persoonlijk, niet overdraagbaar en kan niet door erfopvolging worden verkregen.

5. Ereleden zijn diegene, die op grond van hun verdiensten voor de konijnenfokkerij in het algemeen of voor de vereniging in het bijzonder, als zodanig door de algemene vergadering zijn benoemd en hun benoeming hebben aanvaard. Zij kunnen slechts benoemd worden als twee/derde van de aanwezige, geldende stemmen van de algemene vergadering daarmee instemt.

**Einde van het lidmaatschap**

**Artikel 7:**

1. Het lidmaatschap eindigt:

a. door overlijden van het lid.

b. door opzegging van het lid .

c. door opzegging namens de vereniging door het bestuur.

2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar, mits schriftelijk met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste een maand.

Niettemin is onmiddellijke beëindiging van het lidmaatschap door opzegging mogelijk:

a. indien redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

b. binnen één maand nadat een besluit, waarbij rechten van de leden zijn beperkt of hun verplichtingen zijn verzwaard, aan een lid bekend is geworden of medegedeeld, tenzij het betreft een wijziging van de geldelijke rechten en verplichtingen.

c. binnen een maand nadat aan een lid een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar.

3. Opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging kan slechts geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van één maand wanneer:

a. een lid zijn verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomt.

b. redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging wordt het betrokken lid schriftelijk op de hoogte gesteld. Binnen één maand na ontvangst van deze mededeling kan het betrokken lid beroep instellen bij de algemene vergadering.

5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het gehele jaar verschuldigd.

**Geldmiddelen:**

**Artikel 8.**

1. De geldmiddelen der vereniging bestaan uit:

a. contributies.

b. donaties.

c. erfstellingen, legaten, schenkingen en andere baten.

2. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene vergadering.

3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.

**Bestuur:**

**Artikel 9:**

Het bestuur is belast met de leiding van de zaken de vereniging betreffende en met de uitvoering van de besluiten van de algemene vergadering. Het draagt zorg voor de naleving van de statuten en reglementen.

2. Het bestuur bestaat uit minimaal vijf en ten hoogste zeven personen, te weten: voorzitter, secretaris, penningmeester en twee commissarissen.

3. Een bestuurslid mag binnen het bestuur meer dan één functie bekleden.

4. De bestuurders worden door de algemene vergadering uit de leden van de vereniging benoemd.

5. Behoudens tussentijdse verkiezingen geschiedt de verkiezing van de bestuursleden in de algemene vergadering door middel van kandidaatstelling

6. De voorzitter wordt door de vergadering in functie gekozen. De overige bestuursfuncties worden binnen het bestuur in overleg verdeeld.

7. Het bestuurslidmaatschap eindigt:

a. door het eindigen van het lidmaatschap.

b. door ontslag.

c. door aftreden.

8. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen. Een tijdelijke schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag eindigt door verloop van die termijn. Een besluit van de algemene vergadering tot schorsing of ontslag van een bestuurslid behoeft een meerderheid van twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.

9. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf af te treden, mits hiervan tevoren schriftelijk mededeling wordt gedaan.

10. Bestuursleden worden benoemd voor de periode van drie jaar. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur opgemaakt rooster. Per jaar mag slechts één van de drie bestuursfuncties door aftreden vrijkomen: Voorzitter, secretaris of penningmeester.

11. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar, tenzij de betrokkenen te kennen geven niet meer herkiesbaar te zijn. Het bestuur stelt, indien nodig, nieuwe kandidaten voor.

Tegenkandidaten kunnen ingediend worden tot één week voor de verkiezing.

12. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.

13. Een niet voltallig bestuur blijft bestuurs-bevoegd.

14. Hetzij het bestuur, hetzij het dagelijks bestuur, vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechten. De penningmeester is bevoegd namens de vereniging kwitantie te verlenen.

**Dagelijks bestuur:**

**Artikel 10:**

1. Het dagelijks bestuur wordt gevormd door voorzitter, secretaris en penningmeester.

2. Het dagelijks bestuur, of twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijkse bestuur, vertegenwoordigd de vereniging in en buiten rechte.

3. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging.

3. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen, welke niet tot een bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld.

**Vergaderingen:**

**Artikel 11:**

De algemene vergadering wordt gehouden in Nederland.

**Toegang en stemrecht**

**Artikel 12:**

1. Toegang tot de algemene vergaderingen hebben de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen die daartoe door het bestuur of de algemene vergadering zijn uitgenodigd.

Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren.

2. Stemgerechtigd in de algemene vergadering zijn voormelde leden. Ieder van hen heeft één stem. Ieder die stemgerechtigd is, kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigd lid mag niet meer dan één stem bij volmacht uitbrengen.

3. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden.

4. Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

Bij staking van de stemmen over zaken is het voorstel verworpen.

Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft als dan wederom niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen – waaronder niet is begrepen de tweede stemming – wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel met uitzondering van de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het minste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het minste aantal stemmen op méér dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.

Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot, wie van beiden is gekozen.

**Voorzitterschap - notulen**

**Artikel 13:**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of, bij diens afwezigheid door één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter. Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel, dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.

3. Van het ter vergadering verhandelde worden notulen gemaakt door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de daaropvolgende vergadering vastgesteld en ter bevestiging daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.

**Boekjaar – jaarverslag – rekening en verantwoording**

**Artikel 14:**

1. Het boekjaar loopt van één januari tot en met 31 december. Jaarlijks wordt ten minste één algemene vergadering gehouden en wel binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering. In deze algemene vergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt een overzicht van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor.

2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken bedoeld in het vorige lid aan de algemene vergadering niet een verklaring overlegd afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel2:393 lid 1 van het burgerlijk wetboek, dan benoemt de algemene vergadering, jaarlijks een commissie van tenminste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.

3. Het bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken tijdig voor de aanvang van de algemene vergadering, waarin deze stukken zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie. De commissie onderzoekt deze stukken en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.

4. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

5. Vergt dit onderzoek naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich na goedkeuring door de algemene vergadering, op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

**Bijeenroeping algemene vergadering**

**Artikel 15:**

1. Naast de algemene vergadering bedoeld in het vorige artikel, worden algemene vergaderingen bijeen geroepen door het bestuur zo dikwijls het dat wenselijk acht.

2. Op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in een voltallige algemene vergadering, is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot een bijeenroeping van een algemene vergadering overgaan. De verzoekers kunnen als dan anderen dan de bestuursleden belasten met de leiding der vergadering en het opstellen der notulen.

3. De bijeenroeping der algemene vergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van ten minste zeven dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

4. Indien geen schriftelijke bijeenroeping van de algemene vergadering plaats vond, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits tenminste een zodanig aantal stemgerechtigden ter vergadering aanwezig is als er stemgerechtigd tot het uitbrengen van de helft van het aantal stemmen dat in een voltallige vergadering kan worden uitgebracht en geen van hen, nog het bestuur, zich tegen besluitvorming verzet. Indien bijeenroeping van de algemene vergadering geschiede op kortere dan de voorgeschreven termijn, kan de algemene vergadering niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, tenzij één/tiende gedeelte der stemmen van de aanwezigen die stemgerechtigd zijn zich daartegen verzet. Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is overeenkomstig van toepassing op de besluitvorming door de algemene vergadering inzake onderwerpen die niet op de agenda werden vermeld.

**Statutenwijziging**

**Artikel 16:**

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatsvinden door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat al daar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.

2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

3. Tot wijziging van de statuten kan op de algemene vergadering slechts worden besloten met een meerderheid van ten minste twee/derde van het aantal uitgebrachte stemmen.

4. De statutenwijziging treedt in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.

5. Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel is niet van toepassing, indien door alle stemgerechtigden die het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen in de algemene vergadering hebben aangenomen.

6. De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van de statutenwijziging en een volledig doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel en Fabrieken gehouden verenigingsregister binnen welk gebied de vereniging haar zetel heeft.

**Ontbinding en vereffening**

**Artikel 17:**

1. Het bepaalde in artikel 16 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.

2. De algemene vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming vast voor het batig saldo, en wel zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.

3. De vereffening geschiedt door het bestuur.

4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan, voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.

5. De vereniging houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen van haar, dan wel aan de vereffenaar(s) doet/doen van de beëindiging opgave aan het in lid 6 van artikel 16 vermeld register.

6. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die bij het besluit tot ontbinding als zodanig door de algemene vergadering is aangewezen.

**Huishoudelijke reglementen:**

**Artikel 18:**

1. De algemene vergadering kan één of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.

2. een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten of die van de Bond(en) waarbij de vereniging is aangesloten.

3. Op besluiten tot vaststelling en wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 16 leden 1,2,3 en 5 overeenkomstig van toepassing.

Het Bestuur,

J.N.M. Ham, (Voorzitter.)

H. den Besten, (Secretaris.)

G. v. d. Werken,(Penningmeester.)

R.W.J. Remmerde, (Commissaris).

A. Lanting, (Commissaris.)

W. v. d. Boogaard, (Commissaris)

**Nederlandse Zilver Club**

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

Artikel 1:

-De contributie dient voor de aanvang van het nieuwe verenigingsjaar afgedragen zijn.

-Ereleden zijn vrijgesteld van contributiebetaling.

-Gewone leden en Jeugdleden betalen een jaarlijkse contributie.

- Donateurs betalen minimaal dezelfde bijdrage als gewone leden.

-De contributie en donaties worden elk jaar op de algemene jaarvergadering vastgesteld.

-Leden welke gezamenlijk een combinatie aangaan, betalen een jaarlijkse contributie voor een combinatie-lidmaatschap.

-Leden die om één of andere reden bedanken als lid, kunnen eerst na een periode van drie jaar opnieuw als lid worden toegelaten, tenzij door hen de contributie van de tussenliggende jaren alsnog wordt betaald.

Artikel 2:

Alle leden, jeugdleden en donateurs die hun contributie/donatie op de laatste dag van het verenigingsjaar niet hebben voldaan kunnen door het bestuur van de ledenlijst worden afgevoerd.

Artikel 3:

Bestuursleden worden uit en door de algemene vergadering voor de tijd van drie jaar gekozen en zijn aan het einde van deze termijn terstond herkiesbaar.

Artikel 4:

Bij vacatures kan het bestuur kandidaten stellen. Deze voordracht kan door de leden tot een half uur voor de algemene vergadering schriftelijk worden aangevuld.

Artikel 5:

De voorzitter heeft de algemene leiding van de vergaderingen en zit de vergaderingen voor. De secretaris draagt zorg voor de notulen en verzorgt de correspondentie voor de vereniging. De penningmeester beheert de gelden van de vereniging, die door deugdelijke bescheiden gedekt moeten zijn. Op de algemene vergadering legt het bestuur rekening en verantwoording af, terwijl voor deze vergadering de controle plaats vindt van de bescheiden. Er wordt verslag uitgebracht aan de algemene ledenvergadering.

Artikel 6:

Stemmen over personen gebeurt schriftelijk, over zaken mondeling tenzij het bestuur of de algemene vergadering anders beslist. Onder meerderheid van stemmen wordt verstaan de helft plus één van de aanwezige leden.

Artikel 7:

Bestuursleden kunnen hun redelijke onkosten in het belang der vereniging gemaakt uit de verenigingskas vergoed krijgen.

Artikel 8:

Jaarlijks worden er twee clubshows gehouden, waarbij de eerste wordt ondergebracht bij de K.L.N. Bondstentoonstelling. De tweede Clubshow wordt in een ander deel van het land bij een landelijke tentoonstelling ondergebracht. Deze worden twee jaar van tevoren op de algemene vergadering vastgesteld. De Fokkersdag wordt zo veel mogelijk op een centrale plaats in Nederland gehouden.

Artikel 9:

De algemene jaarvergadering wordt gehouden tijdens de Fokkersdag.

Artikel 10:

Clubkeurmeesters worden door de algemene ledenvergadering benoemd.

Op voordracht van het bestuur, of worden door de algemene vergadering voorgesteld.

Artikel 11:

Het bestuur beslist voorts in alle gevallen waarin de statuten en reglementen niet voorzien.

Deze huishoudelijke reglementen zijn laatstelijk vastgesteld bij besluit van de algemene ledenvergadering van:

Twintig september 2014 te Apeldoorn.

Het Bestuur,

J.N.M. Ham, (Voorzitter.)

H. den Besten, (Secretaris.)

G. v. d. Werken,(Penningmeester.)

R.W.J. Remmerde, (Commissaris).

A. Lanting, (Commissaris.)

W. v. d. Boogaard, (Commissaris)